

新北市瑞芳區瑞柑國小 111 學年度上學期學校重要行事曆

1110904 草案

月份	星期 週次	日期						全校性事務及 重大活動	教務處 教務組	學輔處 訓育組	總務處	幼兒園		
		日	一	二	三	四	五						六	
8月			1	2	3	4	5	6	1-2 日備課日 2 日考核會-教師成績考核 2 日 CPR 研習	<ul style="list-style-type: none"> ➢1-2 日備課日 ➢1 日教師用書發放 	<ul style="list-style-type: none"> ➢體育用品清點 ➢2 日 CPR 研習 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 ➢發放 8 月薪資 ➢財產月報表送會計室 		
		7	8	9	10	11	12	13	12 日語文競賽報名	<ul style="list-style-type: none"> ➢8 日分區教導主任會議 ➢10 日學共申請截止 ➢12 日語文競賽報名 ➢15 日川山家申請 ➢學期課表定案 ➢課輔及學扶師資聯繫規劃與調查 	<ul style="list-style-type: none"> ➢掃具、清潔用品清點 ➢學生防疫隔板、護眼桌墊及防災頭套清點及準備 ➢晨間、課後社團師資聯繫規劃與調查表印製 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 ➢各教室含行政電風扇及冷氣濾網清洗 		
			14	15	16	17	18	19	20	15-19 日夏日樂學	<ul style="list-style-type: none"> ➢19 日全市校長會議 	<ul style="list-style-type: none"> ➢社團所需物品清點及準備 ➢家長日手冊資料彙整 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 ➢班級桌椅調整 ➢111 上學期行政簿冊及各班簿冊訂購 	
			21	22	23	24	25	26	27	22-26 日夏日樂學 27 日國樂社團瑞芳車站前表演	<ul style="list-style-type: none"> ➢22 日實驗課程計畫及手冊修改完成 	<ul style="list-style-type: none"> ➢27 日國樂社團瑞芳車站前表演 ➢導護工作與校園路隊物品確認 ➢夏日樂學經費結算與成果製作 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 ➢飲水機保養 ➢開學前處室及教室檢修 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111-1 課程發展會議 ➢全園設施安全檢查 ➢開學前環境清消
		一	28	29	30	31	1	2	3	31 日週三進修:校本研討 1 29 日備課日 30 日全校開學、迎新 31 日 4 點前課後照顧上課 2 日家長日	<ul style="list-style-type: none"> ➢29 日備課日及課發會 1、領域會議 1 ➢29 日學生教科書領取 ➢30 日開學日, 收成績單、暑假作業、借閱書籍歸還。 ➢30 日學扶會議 1 ➢1 日語文競賽領隊會議 ➢各項學生身分別確認與相關補助申請 ➢課後班收費 	<ul style="list-style-type: none"> ➢30 日迎新、祖父母節 ➢30 日餐後潔牙開始 ➢31 日兒童朝會-友善校園週(反霸凌活動)、品德小故事「公德」 ➢31 日召開特推會、學生輔導工作會議、家庭教育會議、生命教育會議、衛生委員會議、性平委員選舉 ➢1 日全校大合照 ➢2 日全校口腔檢查(南港牙醫) ➢2 日家長日、各班班網更新 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 ➢發放 9 月薪資 ➢財產月報表送會計室 ➢30 日水質檢測 	<ul style="list-style-type: none"> ➢公告 9 月餐點表 ➢30 日課後留園開始收托
9月	二	4	5	6	7	8	9	10	7 日週三進修:班級經營經驗分享 5 日課後學習扶助及社團開課 6 日校務會議 6 日晨間社團開課 9-11 日中秋連假	<ul style="list-style-type: none"> ➢5 日學習扶助開課 ➢6-10 日國小課後照顧審查會議 ➢6 日暑假作業評選 ➢7 日閱讀分享 ➢7 日國際教育年會 	<ul style="list-style-type: none"> ➢5 日課後社團開課 ➢5 日衛生局顧齒專車服務(一、四年級) ➢6 日晨間社團開課、含氣漱口水計畫開始 ➢7 日兒童朝會-閱讀分享 ➢8 日調閱學生輔導 A 卡、完成緊 	<ul style="list-style-type: none"> ➢111 年度瑞柑國小教室改善工程 	<ul style="list-style-type: none"> ➢各項學生身分別確認與相關補助申請 ➢8 日棉被清洗日 	

											服務(新北聯醫)			
十二	13	14	15	16	17	18	19	16日週三進修：數學社群研習	<ul style="list-style-type: none"> 14日佈告欄佈置(三忠) 16日領域會議3、學扶會議 17日學共月例會-和美 17日蘇媽媽愛悅讀-線上 	<ul style="list-style-type: none"> 16日兒童朝會-傳染病防治、關懷愛滋宣導 	<ul style="list-style-type: none"> 班級各項重要電器用品盤點、保管 	<ul style="list-style-type: none"> 校外教學(暫定) 18日棉被清洗日 		
	十三	20	21	22	23	24	25	26	23日週三進修：校本研討3 24日家長委員會2 音樂比賽(日期未定)	<ul style="list-style-type: none"> 課輔經費核銷 23日閱讀分享 25日實習生返校3 	<ul style="list-style-type: none"> 音樂比賽(日期未訂) 23日兒童朝會-閱讀分享 	<ul style="list-style-type: none"> 家長委員會第二次會議(預訂10/24) 	<ul style="list-style-type: none"> 公告12月餐點表 11月安全檢核 11月園務會議 	
	十四	27	28	29	30	1	2	3	30日週三進修：生態研習	<ul style="list-style-type: none"> 28日聯合盃作文大賽 29日調閱英語習作 29日課發會2 	<ul style="list-style-type: none"> 1日衛生局顧齒專車服務 社團經費核銷 30日兒童朝會-班級課務、級務處理 	<ul style="list-style-type: none"> 發放12月薪資 30日水質檢測 	<ul style="list-style-type: none"> 2日棉被清洗日 	
12月	十五	4	5	6	7	8	9	10	7日週三進修：凱文數學公開課(四忠) 學習扶助成長測驗	<ul style="list-style-type: none"> 9日第2次校長會議(和美國小) 5日佈告欄佈置(二忠) 7日學共月例會-雙溪 學習扶助成長測驗 	<ul style="list-style-type: none"> 6日衛生局顧齒專車服務 7日兒童朝會-一氧化碳宣導、健康體位宣導、品德小故事「關懷」 8日衛生局顧齒專車服務 	<ul style="list-style-type: none"> 財產月報表送會計室 工友庶務委外招標 保全訂約 	<ul style="list-style-type: none"> 11月課後鐘點核銷 教保員平時考核 	
	十六	11	12	13	14	15	16	17	14日週三進修：濬瑜國語公開課(三忠)	<ul style="list-style-type: none"> 製作期末行事檢核 	<ul style="list-style-type: none"> 社團經費核銷 14日兒童朝會-人權法治宣導、藥物不濫用宣導 	<ul style="list-style-type: none"> 水質檢測 	<ul style="list-style-type: none"> 16日棉被清洗日 	
	十七	18	19	20	21	22	23	24	21日週三進修：校本研討4	<ul style="list-style-type: none"> 20日調閱社會習作 23日實習生返校4 23日學共市級公開課(昌平國小) 	<ul style="list-style-type: none"> 21日兒童朝會-歲末嘉年華彩排1 	<ul style="list-style-type: none"> 各項預算內經費核定 		
	十八	25	26	27	28	29	30	31	28日週三進修：自主進修 27日晨間社團最後上課日 30日歲末嘉年華 31-2日元旦放假	<ul style="list-style-type: none"> 課輔經費核銷 26日佈告欄佈置(一忠) 	<ul style="list-style-type: none"> 教生期末 IEP 會議 27日晨間社團最後上課日 28日兒童朝會-歲末嘉年華彩排2 	<ul style="list-style-type: none"> 填報事務管理檢核表 訂購各學年簿冊 	<ul style="list-style-type: none"> 公告1月餐點表 公告111-2收退費標準 12月安全檢核 12月園務會議 12月課後鐘點核銷 30日棉被清洗日 	
1月	十九	1	2	3	4	5	6	7	4日週三進修：筠庭國語公開課 7日補行上班上課 7日課後社團結束	<ul style="list-style-type: none"> 4日領域會議4 7日學扶及4點課後班結束 	<ul style="list-style-type: none"> 4日兒童朝會-家庭教育(多元文化)宣導、品德小故事「尊重」 7日課後社團結束 	<ul style="list-style-type: none"> 發放1月薪資 財產月報表送會計室 	<ul style="list-style-type: none"> 寒假與111-2課後留園調查 	
	二十	8	9	10	11	12	13	14	11日週三進修：自主進修 11-12日期末考	<ul style="list-style-type: none"> 9日佈告欄佈置(幼兒園) 11日學扶會議3 12日蘇媽媽愛悅讀 13日實習生返校4 	<ul style="list-style-type: none"> 11日兒童朝會-期末考前暫停一次 13日調閱輔導A、B卡 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> 主題成果活動 13日課後留園最後一天 	
	廿一	15	16	17	18	19	20	21	18日週三進修：校務會議	<ul style="list-style-type: none"> 17日調閱作文 18日課發會3 	<ul style="list-style-type: none"> 社團經費核銷 18日兒童朝會- 	<ul style="list-style-type: none"> 財產半年報送財政局 		

										19日休業式 19日瑞柑親職刊物 -呱呱呱截稿(預計 2/13出刊)	課輔經費核銷	全校大掃除 18日期末特推 會、家庭教育會 議、生命教育會 議、衛生委員會 議 19日瑞柑親職刊 物-呱呱呱截稿 (預計2/13出刊)	
		22	23	24	25	26	27	28		20-29日春節連假			111下各班簿冊 訂購及送達
		29	30	31	1	2	3	4					發放2月薪資 期末各班電源關 閉及查核 財產月報表送會 計室
2 月		5	6	7	8	9	10	11		10日寒假備課日 8-10日台大冬令 營(暫定)	10日寒假備課日	8-10日台大冬令 營(暫定)	

備註：2/13(一) 第2學期開學

新北市瑞芳區瑞柑國小 111 學年度第 2 學期學校重要行事曆

月份	星期 週次	日期							全校性事務	教務處 教務組	學輔處 訓育組	總務處	幼兒園
		日	一	二	三	四	五	六					
1 月		22	23	24	25	26	27	28	20-29 春節連假				➢1 月園務會議
		29	30	31	1	2	3	4	4 日補班			➢發放 2 月薪資 ➢校園草皮整理	➢111-2 課程發展會議
2 月		5	6	7	8	9	10	11	10 日備課日		➢7-9 日台大冬令營	➢中庭地坪清洗 ➢開學前的處室及教室例行檢查 ➢校園安全檢核表	➢全園設施安全檢查 ➢開學前環境消毒
	一	12	13	14	15	16	17	18	15 日週三進修：校務會議/班級布置 13 日開學日 17 日家長日 18 日補班補課[一]	➢13 日佈告欄布置(二忠) ➢13 日課後照顧班開始(16 時前) ➢17 日寒假作業調閱 ➢18 日典範社群諮詢會議	➢13 日開學活動、全校大掃除 ➢14 日含氟漱口水計畫開始 ➢15 日兒朝-友善校園 ➢17 日家長日	➢填報事務管理檢核表 ➢消防安全檢查	➢公告 2 月餐點表 ➢13 日開始課後留園
	二	19	20	21	22	23	24	25	22 日週三進修：結合學共精神之班級經營講座	➢20 日學習扶助及課業輔導開始(16 時後) ➢23 日學共共識營 ➢課輔經費核銷	➢召開學生輔導工作會議、家庭教育會議、生命教育會議、性平會議等例行性會議 ➢20 日課後社團開始 ➢21 日晨間社團開始 ➢22 日兒朝-全民國防及防災宣導暨避難演練	➢中型場所消防防護成果 ➢飲水機更換濾心	➢各項學生身分別確認與相關補助申請 ➢24 日棉被清洗日
	三	26	27	28	1	2	3	4	1 日週三進修：乃微數學公開課議課及共備 25-28 日 228 連假 4 日親子戶外教育	➢3 日全市校長會議	➢1 日兒朝-正確用藥宣導(外聘) ➢4 日親子戶外教育	➢發放 3 月薪資 ➢財產月報表送會計室	➢發註冊繳費單 ➢公告 3 月餐點表
	四	5	6	7	8	9	10	11	8 日週三進修：自主進修 1/領域研討 6-10 日校內語文競賽	➢6 日佈告欄布置(三忠) ➢7 日期中考命題開始、設定命題教師	➢7 日聯絡簿調閱 ➢8 日兒朝-級務處理	➢校園安全檢核表	➢測量身高體重 ➢視力檢查 ➢棉被清洗日
3 月	五	12	13	14	15	16	17	18	15 日週三進修：妮晏國語公開課議課及共備	➢13 日旻勳自然公開課-五忠 ➢14 日分區校長會議(時雨) ➢16 日學共月例會(瑞濱) ➢16 日蘇媽媽愛悅讀(五忠)	➢15 日兒朝-生命教育教育宣導(外聘) ➢16 日護眼方案服務(4-6 年級)		➢
	六	19	20	21	22	23	24	25	22 日週三進修：校本研討 1 25 日補班補課(補週一) 3 月底讀者劇場	➢21 日調閱國語習作 ➢一年級招生 ➢22 日閱讀分享	➢21 日和平島校外教學(3-5 年級) ➢22 日兒童朝會-閱讀分享、兒童節活動	➢水質檢測	➢3 月園務會議 ➢25 日棉被清洗日
	七	26	27	28	29	30	31	1	29 日週三進修：珮琪國語公開課議課及評量增能 30 日第 3 次家長委員會	➢27 日佈告欄布置(四忠) ➢課輔經費核銷	➢27-29 日衛生局顧齒專車服務 ➢29 日兒朝-健康體位講座(外聘) ➢30 日全校淨山淨社區	➢發放 4 月薪資 ➢環境教育計畫填報 ➢3/30(四)第 3 次家長委員會	➢28 日拍攝畢業照 ➢3 月安全檢核
	八	2	3	4	5	6	7	8	1-5 日兒童清明連假	➢7 日學共月例會(瑞小)	➢5 日兒朝-連假	➢財產月報表送會計室 ➢校園安全檢核表	➢公告四月餐點表 ➢7 日棉被清洗日
4 月	八	2	3	4	5	6	7	8	1-5 日兒童清明連假	➢7 日學共月例會(瑞小)	➢5 日兒朝-連假	➢財產月報表送會計室 ➢校園安全檢核表	➢公告四月餐點表 ➢7 日棉被清洗日

	九	9	10	11	12	13	14	15	12 日週三進修：瓊君生活公開課議課/領域研討 13-14 日期中考	<ul style="list-style-type: none"> ➢11 日調閱數學習作 ➢13-14 日市級公開課(三多國中) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢12 日兒朝-家庭教育、健康促進宣導 	<ul style="list-style-type: none"> ➢消防隊消防安檢 	<ul style="list-style-type: none"> ➢暫定校外教學
	十	16	17	18	19	20	21	22	19 日週三進修：自主進修 2/領域研討 20 日性別平等教育日 21 日全校螢火蟲祭/蛙調 23-24 日螢火蟲活動市民場	<ul style="list-style-type: none"> ➢17 日佈告欄布置(五忠) ➢19 日閱讀分享 ➢20 日蘇媽媽愛悅讀(五忠) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢18 日護眼方案服務(1-3 年級) ➢19 日兒朝-閱讀分享 ➢20 日性別平等教育日 ➢21 日親師生戶外蛙類調查 	<ul style="list-style-type: none"> ➢填報事務管理檢核表 	<ul style="list-style-type: none"> ➢21 日棉被清洗日
	十一	23	24	25	26	27	28	29	26 日週三進修：耘熹校本公開課觀議課/領域研討 26 日五年級田徑對抗賽	<ul style="list-style-type: none"> ➢25 日調閱自然/生活習作 ➢課輔經費核銷 	<ul style="list-style-type: none"> ➢26 日兒朝-級務處理、五年級田徑對抗賽 		<ul style="list-style-type: none"> ➢4 月園務會議 ➢四月安全檢核
5 月	十二	30	1	2	3	4	5	6	3 日週三進修：校本研討 2 1 日 60 週年校慶刊物出刊	<ul style="list-style-type: none"> ➢4 日曉婷英語公開課(四忠) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢1 日 60 週年校慶刊物出刊 ➢3 日兒朝-校慶園遊會預演 1 	<ul style="list-style-type: none"> ➢發放 5 月薪資 ➢財產月報表送會計室 	<ul style="list-style-type: none"> ➢公告 5 月餐點表 ➢5 日棉被清洗日
	十三	7	8	9	10	11	12	13	10 日週三進修：自主進修 3/領域研討 13 日校慶園遊會	<ul style="list-style-type: none"> ➢8 日佈告欄布置(一忠) ➢9 日調閱英語習作(1-3 年級) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢10 日兒朝-校慶園遊會預演 2 ➢13 日校慶園遊會 	<ul style="list-style-type: none"> ➢校園安全檢核表 	<ul style="list-style-type: none"> ➢112 學年度招生
	十四	14	15	16	17	18	19	20	17 日週三進修：敏樺數學公開課議課及評量增能 15 日校慶補假一天 新生報到(暫定)	<ul style="list-style-type: none"> ➢16 日調閱英語習作(4-6 年級) ➢16 日期末考命題開始、設定命題教師 	<ul style="list-style-type: none"> ➢17 日兒朝-CPR、水域安全宣導(外聘) ➢19 日全校口腔檢查(南港牙醫) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢公共安全檢查 	<ul style="list-style-type: none"> ➢19 日棉被清洗日
	十五	21	22	23	24	25	26	27	24 日週三進修：柑仔瀨人文生態研習 25-26 日五年級能力檢測	<ul style="list-style-type: none"> ➢24 日閱讀分享 ➢25 日學共月例會(柑林) ➢25 日蘇媽媽愛悅讀(五忠) ➢課輔經費核銷 	<ul style="list-style-type: none"> ➢24 日兒朝-閱讀分享 	<ul style="list-style-type: none"> ➢環境教育成果填報 	<ul style="list-style-type: none"> ➢5 月園務會議
	十六	28	29	30	31	1	2	3	31 日週三進修：校本研討 3	<ul style="list-style-type: none"> ➢29 日佈告欄布置(六忠) ➢30 日調閱社會習作 ➢2 日畢業班非考科成績結算 	<ul style="list-style-type: none"> ➢31 日兒朝-級務處理 	<ul style="list-style-type: none"> ➢發放 6 月薪資 	<ul style="list-style-type: none"> ➢公告 6 月餐點表 ➢2 日棉被清洗日 ➢5 月安全檢核
	十七	4	5	6	7	8	9	10	7 日週三進修：數位學習研習 7-8 日畢業考	<ul style="list-style-type: none"> ➢6 日畢業班作文調閱 	<ul style="list-style-type: none"> ➢7 日兒朝-畢業典禮預演 	<ul style="list-style-type: none"> ➢財產月報表送會計室 ➢校園安全檢核表 	<ul style="list-style-type: none"> ➢暑假與 112-1 課後留園調查
6 月	十八	11	12	13	14	15	16	17	14 日週三進修：自主進修 4/領域研討 16 日畢業典禮 17 日補班補課(補週五)	<ul style="list-style-type: none"> ➢14 日閱讀分享 ➢14 日非考科成績結算 ➢14 日暑假作業提交審查 	<ul style="list-style-type: none"> ➢14 日兒朝-閱讀分享 ➢期末特推會 		<ul style="list-style-type: none"> ➢17 日棉被清洗日 ➢主題成果展 ➢期末身高體重測量
	十九	18	19	20	21	22	23	24	21 日週三進修：校本研討 4 22-25 日端午連假 20-21 日期末考	<ul style="list-style-type: none"> ➢19 日佈告欄布置(幼兒園) ➢20 日畢業生市長獎頒獎典禮 ➢21 日學習扶助及課輔班最後上課日(16 時後) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢21 日課後社團最後上課日 ➢21 日兒朝-級務處理 		<ul style="list-style-type: none"> ➢21 日課後留園最後一天

										28 日週三進修：校務會議 26 日全校統一 16 時放學 30 日休業式 1 日暑假開始	<ul style="list-style-type: none"> ➢26 日考科成績結算 ➢27 日作文調閱 ➢29 日課後照顧班最後上課日(16 時前) ➢29 日發成績單 	<ul style="list-style-type: none"> ➢游泳課 ➢27 日餐具收回 ➢28 日兒朝-全校大掃除 	<ul style="list-style-type: none"> ➢發放 7 月薪資 ➢水質檢測 ➢期末班級各項重要電器用品、資訊器材等盤點、保管 ➢期末各班電源關閉及查核 	<ul style="list-style-type: none"> ➢6 月園務會議 ➢30 日棉被清洗日 ➢6 月安全檢核
7 月		2	3	4	5	6	7	8			<ul style="list-style-type: none"> ➢教師甄選 ➢專案成果核結 	<ul style="list-style-type: none"> ➢夏日樂學 I 	<ul style="list-style-type: none"> ➢財產月報表送會計室 ➢財產半年報送財政局 	<ul style="list-style-type: none"> ➢教保員年終考核
		9	10	11	12	13	14	15			<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢夏日樂學 II 	<ul style="list-style-type: none"> ➢填報事務管理檢核表 ➢校園安全檢核表 	<ul style="list-style-type: none"> ➢
		16	17	18	19	20	21	22			<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢整理家長會經費 	<ul style="list-style-type: none"> ➢
		23	24	25	26	27	28	29			<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢
		30	31								<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢

備註：